

## INSTRUCTIVO CONSULTA DEUDORES PARA COORDINADORES

En el módulo de Tesorería hay una opción de consulta por estudiante (individual) que permite visualizar el estado de las carteras (deuda-recaudada) de pregrado, como la modalidad de pago de determinado mes de pensión, cuya ruta es: consulta – consulta de carteras (Coord. Adm.) y cuya forma es TESD019F.

Sistema Financiero - WebUtil - Windows	Internet Explorer	
CONEXION GENERAL RECAUDACIONES	CONSULTAS PROCESOS GRAFICOS PAGARES PARQI	JEOS FACTURACION ESPECIES SALIR
🧑 UNIVERSIDAD CATOLICA DE SANTIA	RECAUDACIONES	
	CARTERAS RECAUDADAS	
	TARJETAS DE CREDITO	
	ESTUDIANTES	
	ASPIRANTES	IA FINANCIERO
	DEPOSITOS D	licsc
	CUENTAS POR COBRAR (CARTERAS)	0030
	RECAUDACIONES DE PRESUPUESTO PARA SUBUNIDADES	TESORERIA
	LISTADO DE VENTANILLAS	08-FEBRUARY -2012
	EISTADO DE VENTANIELAS	JESSICA.MATUTE
	LISTADO DE RECIBOS ANULADOS	
	LISTADO DE RUBROS	33522233
	LISTADO DE CATALOGOS DE RUBROS	
	REPORTE DE CONCEPTOS	
	REPORTE DE CARTERAS	
	CONSULTA DE PRESUPLESTOS	
	REIMPRESION DE RECALIDACIONES	
	CONSULTA DE CARTERAS (COOR, ADM.)	
	CONSULTA DE CARTERAS VARIAS	
	CONSULTA DE FACTURAS	
	REPORTE DE ENLACES CONTABLES Y PRESUPUESTARIO	
	REPORTE DE ESPECIES VALORADAS	
	REIMPRESION DE NOTAS DE CREDITO INTERNAS	
	CONSULTA DE DOCUMENTOS EN CUSTODIA	
	CONSULTA DE CODIGO BANCO PICHINCHA	
		-

El parámetro básico de consulta es el número de cédula o con los apellidos levantando la lista de valores. El acceso a las Carreras que tendrán los usuarios será de acuerdo a los permisos otorgados, de no tenerlo lo deberán solicitar a la Unidad de Tesorería.

🦉 Sistema Financiero	ro - WebUtil - Windows Internet Explorer	-
ACCION EDICION	CONSULTA BLOQUE REGISTRO CAMPO AYUDA Window	
	CATOLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL CONSULTA DE CARTERAS - TESD019F	
<u></u>	Carteras	
Ψ	Alumno	
OPCIONES	Cartera Descripcion Mes Plazo de Pago Estado Tari. Univer	sit
Grabar		
Imprimir		
Salir	ESTUDIANTES CONSISTENCES X	
Cam		
Consultar	Find %	
Ejecutar	Num_Identifi Cod_E Nombre	
Cancelar	0930305214 289725 AULESTIA CHUQUIMARCA CRISTHOPER	
Cuntondi	0926315326 386236 BALLADARES CORONEL OSCAR ADRIAN	
Agregar	0918283003 335771 LOOR REYES NATALIA FIORELLA	
Eliminar	0923029896 386194 MIŇAN VILLON XIMENA NICOLE	
Timpia		
Emplu	Eind QK Cancel	
Valores		
Sesión		
Manual	Fecha Deuda Tarjeta Deuda Actual 0.0	0

Elaborado por: Unidad de Tesorería Fecha actualización: 28/06/2017

"Toda copia impresa en papel es un documento no controlado a excepción del original"



Al ingresar la cédula o apellidos del estudiante y seleccionarlo, la pantalla nos mostrará un mensaje en caso de que el estudiante tenga deuda con la tarjeta universitaria, el valor que se refleja es la que mantiene el estudiante al día de la consulta, si el pago lo realizó el mismo día, el valor pagado deberá ser igual al que se refleja en la pantalla.

Sistema Financier	o - WebUtil -	Windows Internet Ex	plorer		II Instantor -		
ACCION EDICION	CONSULTA	BLOQUE REGISTRO	CAMPO AYUDA	₩indow			
V UNIVERSIDAD	CATOLICA D	E SANTIAGO DE GU	IAYAQUIL	C	ONSULTA DE CA	ARTERAS - TES	D019F
<b>•</b>	- Carteras -	Alumno 0924993	975 +				
Grabar	Cartera	Descrip	cion	Mes	Plazo de Pago	Estado	Tari. Universit
					<u>i                                     </u>		
Salir					[]		
Consultar		Precaucion 200				2000000 ×	
Ejecutar			Estudiante tiene i	deuda cor	n Banco Pichincha	a con 15 dias	
Cancelar		- 🌄	en mora, por un v	alor de 3.	02 con fecha de c	orte 08-02-	
Agregar			2012				
Eliminar				( <u> </u>	∖ceptar D	esglose )	
Limpia	-	L			1 1		
Valores					i		
Sesión							
Manual	Fecha Deu	da Tarjeta			D	euda Actual	0.00

La pantalla nos muestra como datos principales: datos del estudiante, carteras, descripción, mes de pensión, estado de la cartera, tarjeta universitaria (SI o NO).

N EDICION	CONSULTA	BLOQUE	REGISTRO	CAMPO AYUDA	\ ₩indow			
IVERSIDAD	) CATOLICA	DE SANTIA	GO DE GU/	YAQUIL	с	ONSULTA DE C	ARTERAS - TES	3D019F
<b>h</b>	- Carteras							
T I		Alumno	09249939	75 ¥ VASO	JEZ CASTR	O LISSETTE JEN	NIFFER	
CIONES			(					
	Cartera		Descripe	ion	Mes	Plazo de Pago	Estado	Tarj. Universit
Fabar	1017850	PENSION /	ALUMNOSI	NUEVOS SEM.B	20 12-2010	15-12-2010	RECAUDADO	EN PROCESO
nprimir	1017900	PENSION /	ALUMNOSI	VUEVOS SEM.B	201-2011	14-01-2011	RECAUDADO	EN PROCESO
<u> </u>	1206013	MATRICUL	A CARRER	A DE ADMINISTI	R. 01-2011	02-04-2011	RECAUDADO	EN PROCESO
alir	1199216	TASAS NAC	CIONALES	Y EXTRANJERA	3 02-2011	29-03-2011	RECAUDADO	EN PROCESO
ongultar	1201590	TASAS NAC	CIONALES	Y EXTRANJERA	3 03-2011	26-03-2011	RECAUDADO	EN PROCESO
onsultar	1206517	TASAS NAG	CIONALES 1	Y EXTRANJERA	3 04-2011	05-04-2011	RECAUDADO	EN PROCESO
jecutar	1069755	PENSION /	ALUMNOS I	NUEVOS CARF	E 05-2011	30-05-2011	RECAUDADO	SI
	1070002	PENSION /	ALUMNOS I	NUEVOS CARF	E 06-2011	22-06-2011	RECAUDADO	SI
Cancelar	1070249	PENSION /	ALUMNOS I	NUEVOS CARF	E 07-2011	22-07-2011	RECAUDADO	SI
renar	1070496	PENSION /	ALUMNOSI	NUEVOS CARF	E 08-2011	11-08-2011	RECAUDADO	SI
gregui	1314947	MATRICUL	A CARRER	A DE ADMINISTI	२ 09-2011	01-10-2011	RECAUDADO	EN PROCESO
liminar	1326405	PENSION /	ALUMNOS /	ANTIGUOS SEM	£ 10-2011	22-10-2011	RECAUDADO	SI
imple	1326849	PENSION /	ALUMNOS/	ANTIGUOS SEM	E 11-2011	22-11-2011	RECAUDADO	SI
Impia	1327293	PENSION /	ALUMNOS	ANTIGUOS SEM	E 12-2011	15-12-2011	RECAUDADO	NO
alores	1327737	PENSION A	LUMNOS A	NTIGUOS SEM.	B 01-2012	22-01-2012	RECAUDADO	SI
	Tel.					<u>^</u>	·	

Elaborado por: Unidad de Tesorería Fecha actualización: 28/06/2017

"Toda copia impresa en papel es un documento no controlado a excepción del original"



En la parte inferior de la pantalla hay un campo de "Fecha deuda tarjeta", al ingresar el parámetro de consulta podemos conocer si el estudiante tenía deuda o no con la tarjeta a la fecha de la consulta ingresada

CION EDICION	CONSULTA	BLOQUE	REGISTRO	CAMPO	AYUDA	₩indow			
UNIVERSIDAE	CATOLICA	DE SANTIA	IGO DE GU	JAYAQUII	_	C	ONSULTA D	E CARTERAS - 1	TESD019F
at the	⊂ Carteras								
$\mathbf{\nabla}$		Alumno	0924993	3975	VASOU	EZ CASTRO	LISSETTE	JENNIFFER	
OPCIONES									
	Cartera	_	Descrip	ocion		Mes	Plazo de Pa	ago Estado	Tari, Univers
Grabar	1017850	PENSION	ALUMNOS	NUEVO:	S SEM.B2	12-2010	15-12-2	010 RECAUDAD	O EN PROCESO
Imprimir	1017900	PENSION	ALUMNOS	NUEVO:	S SEM.B2	01-2011	14-01-2	011 RECAUDAD	O EN PROCESO
	1206013	MATRICUL	_A CARRE	RA DE AI	MINISTR.	01-2011	02-04-2	011 RECAUDAD	O EN PROCESO
Salir	1199216	TASAS NA	CIONALES	S Y EXTR/	ANJERAS	02-2011	29-03-2	011 RECAUDAD	O EN PROCESO
Consultar	1201590	TASAS NA	CIONAL ES	V EXTR	AN IERAS	03-2011	26-03-2		O EN PROCESO
Consultar	1206517	T/ Precaut	pion					····· X	EN PROCESO
Ejecutar	1069755	PE							I SI
	1070002	PI 🖌		ELEstuc	liante al Of	3-DEC-111	NO tiene dei	uda en mora (N	SI SI
Cancelar	1070249	PE		dias mo	ra)				SI
Agregar	1070496	PE	<b>•</b> ••						SI
, igi oʻgui	1314947	M							EN PROCESO
Eliminar	1326405	PE				Ace	otar	Desglose	SI
Limpia	1326849	Pi				<u></u>			) SI
Limpia	1327293	PENSION	ALUMNOS	ANTIGU	OS SEM. E	12-2011	15-12-2	011 RECAUDAD	O NO
Valores	1327737	PENSION #	ALUMNOS	ANTIGUC	S SEM. B	01-2012	22-01-2	012 RECAUDAD	O SI
	1								

Si el estudiante tiene deuda y el pago es bajo modalidad Cash en la pantalla se reflejará en la columna "Estado" que está en "Deuda" y en la columna "Tarj. Universit." el término "NO".

					ATODA			DEC			
<b>\</b>	Carteras	Alumno	09405256	i78 🖡	FLORES	POVEDA /	ANA BELE	N			
OPCIONES	Cartera		Descrip	cion		Mes	Plazo de	Pago	Estado	Tarj. Un	iversi
🕤 Grabar 🕖	1210311	MATRICUL	A CARRER	A DE PEC	DAGOGIA	01-2011	15-04	-2011	RECAUDADO	EN PRO	CESO
	1077550	PENSION.	ALUMNOSI	NUEVOS	5 SEM. A 2	05-2011	30-05	-2011	RECAUDADO	SI	
	1077579	PENSION.	ALUMNOSI	NUEVOS	5 SEM. A 2	06-2011	22-06	-2011	RECAUDADO	SI	
🏳 Salir 💦	1077608	PENSION.	ALUMNOSI	NUEVOS	SEM. A 2	07-2011	22-07	-2011	RECAUDADO	SI	
Consultar	1077637	PENSION.	ALUMNOSI	NUEVOS	SEM. A	08-2011	11-08	-2011	RECAUDADO	SI	
Consultar	1316482	MATRICUL	A CARRER	A DE PE	DAGOGI	09-2011	01-10	-2011	RECAUDADO	EN PRO	CESO
Ejecutar	1346349	PENSION.	ALUMNOS	ANTIGU	OS SEM. E	10-2011	21-10	-2511	DEUDA	NO	
	1346392	PENSION.	ALUMNOS	ANTIGU	OS SEM.	11-2011	21-10	2011	DEUDA	NO	
Cancelar	1346435	PENSION.	ALUMNOS	ANTIGU	OS SEM.	12-2011	15-12	2011	DEUDA	NO	
Agregar	1346478	PENSION.	ALUMNOS	ANTIGU	OS SEM. E	01-2012	15-12	-2011	DEUDA	NO	
Eliminar		[			]						
										_	
Limpia										_	
										_	

Para realizar una nueva consulta se debe oprimir el botón "Limpia" y se debe repetir el proceso de consulta desde el inicio.

Elaborado por: Unidad de Tesorería Fecha actualización: 28/06/2017

"Toda copia impresa en papel es un documento no controlado a excepción del original"